

**Дорожная карта по обеспечению перехода
на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО
на 2022–2027 годы**

На основании Приказов Минпросвещения РФ №286 от 31 мая 2021 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 от 31 мая 2021 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

В соответствии с подпунктом 4.2.30 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), и пунктом 27 Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2019 г. № 434 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 16, ст. 1942).

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный/Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года	Директор/Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2	Проведение классного родительского собрания в 1 и в 5 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Май, ежегодно с 2022 года	Заместитель директора по ВР, классные руководители/Протокол классного родительского собрания в 1 и 5 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО
3	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Заместитель директора по ВР/Аналитические отчеты о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО

4	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Март, ежегодно 2022 года	Заместитель директора по УВР/ Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
5	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	май 2022 года. Ежегодно	Заместитель директора по безопасности/ Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
6	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027 годов	Заведующий библиотекой/Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
7	Реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Май, ежегодно с 2022 года	Заместитель директора по ВР/Аналитическая справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей)
8	Включение сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Ежегодно, в течении учебного года. По запросам и согласованию	Заместитель директора по ВР/ Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии

2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
9	Изучение документов федерального, Регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР/Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС НОО, ФГОС ООО
10	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	С января 2022 года	Директор, заместитель директора по УВР, пед.коллектив/ Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
11	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Май 2022 года	Директор/Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
12	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022 года	Директор, заместители директора по УВР, ВР, безопасности/Должностные инструкции
13	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01.05.2022 года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР/Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.
14	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 01.05.2022 года	Заместитель директора по УВР/Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Заместитель директора по ВР/Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

15	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 01.06.2022 года	Директор, пед.коллектив/ Протокол заседания пед. совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программы коррекционной работы ООО
16	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ООО	До 30 мая ежегодно	Заместитель директора по УВР/Учебный план НОО и ООО Заместитель директора по ВР/План внеурочной деятельности НОО и ООО
17	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно	Заместители директора по УВР, ВР/Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОСНОО и ФГОС ООО			
18	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 года (корректировка-ежегодно)	Заместитель директора по УВР, /План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
19	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение всего периода	Руководители ШМО, пед.коллектив/Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО
20	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР/План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка зам.директора по УВР
21	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог/План работы педагога-психолога. Аналитическая справка зам.директора по ВР

22	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего	Заместитель директора по УВР/Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
23	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР/Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО
24	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно	Заместитель директора по УВР/План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
25	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно	Заместитель директора по УВР/План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
26	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль 2022 года	Директор
27	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года, ежегодно в течение всего периода	заместитель директора по УВР /Аналитическая справка зам.директора
28	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода	Заместитель директора по УВР/План курсовой подготовки с охватом в 100 % педагогов, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка зам. директора по УВР
29	Предварительное распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 мая ежегодно	Директор, заместители директора по УВР и ВР/Приказ об утверждении предварительной учебной нагрузки на учебный год

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
30	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Ответственный за информатизацию/Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
31	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, классные руководители, ответственный за информатизацию /Сайт образовательной организации, информационный стенд в образовательной организации
32	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Ответственный за информатизацию /Сайт образовательной организации, информационный стенд в образовательной организации